



**BİLGİ İŞLEM DAİRE
BAŞKANLIĞI**

2017 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

OCAK 2018

HARCAMA YETKİLİSİNİN SUNUŞU

Değişimin hızı ve kapsamı her zamankinden fazla, başımızı döndüren bir yolculukta gibiyiz. Bir yandan savaşlar, krizler, felaketler yaşanırken diğer yandan bilim ve teknoloji hayatımızı iyileştirmek üzere karşımıza sürekli yenilikler çıkarıyor.

Eskiden devletlerin gelişmişlik düzeyini belirleyen en önemli unsur askeri güçleri iken günümüzde bu kavram yerini teknolojiye bırakmış durumda. Teknolojiye yatırım yapan ve bu alanda gelişme gösteren ülkelerin ekonomik yönden daha fazla gelişmiş olduklarını ve daha az dışa bağımlı kaldıklarını görmekteyiz.

Bilgisayarlardan, cep telefonlarına, tabletlerden, giyilebilir teknolojilere kadar birçok alanı kapsayan Bilişim teknolojisi ürünlerinin temel ihtiyaç haline gelmesi, bilişim sektörünün hızla büyümesine ve tüm dünyada oldukça büyük bir pazar payına sahip olmasına neden olmuştur. Devletlerin ve şirketlerin bilişim sektörü AR-GE çalışmaları için yaptıkları harcamalar her yıl artırılarak, yeni ürünlerin ve teknolojilerin insanlarla buluşması amaçlanmaktadır. Teknolojinin temel ihtiyaçlarımız arasına girmesine neden olan günümüz şartlarında, tıpkı ülkeler gibi bireylerin de teknolojiye önem vermesi ve gelişen sektör içerisinde yer edinebilmek için kendilerini geliştirmesi gerekmektedir.

Diğer para birimleri gibi piyasada işlem görmekte olan dijital para birimi **Bitcoin**, bileklere, kola, yüze uygulanabilen **Giyilebilir Teknolojiler**, kendi içerisinde tanımlanan sosyal kurallar ve kendisine atanan görevler dahilinde insan ve diğer otonom sistemlerle iletişim kurabilen, etkileşebilen **Sosyal Robotlar**, ihtiyacı olan enerjiyi kendisi üretebilen **Hane Tipi Enerji Çözümleri**, kişilerin spesifik özellikleri ve çevre koşullarına uygun olarak sağlık yönetimine yönelik **Kişisel Tıp**, beyin tarafından yayılan ışınımın tespiti ve kullanımı ile bireylerin hayat veriminin artırılmasına yönelik **Beyin Dalgaları** çalışmaları, tüm cihaz ve nesnelerin birbirleri ile iletişimini sağlayan **Nesnelerin İnterneti** çalışmaları, **Yapay Zeka** konusundaki çalışmalar, **Sanal Gerçeklik** konusundaki çalışmalar ile geleneksel bakış açısının aksine ürünün ya da sistemin insana uyum sağlamasına yönelik **İnsan Odaklı** çalışmaların ve teknolojik trendlerin ön planda olduğu 2017 yılını geride bırakmış bulunmaktayız.

Üniversiteler, tüm bilimsel çalışmaların odağında bulunması nedeniyle bilişim teknolojilerinin de en çok kullanıldığı ve üretildiği merkezlerdir. Sinop Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı olarak öncelikli hedefimiz; bilişim teknolojileri ile insan odaklı, yaratıcı, esnek, yenilikçi teknolojik cihaz ve yazılımlar ile etkinlik ve verimliliği artırmaktır.

Bilgi İşlem Daire Başkanlığımız; Üniversitemizdeki bilgi işlem sistemini işletmek, eğitim, öğretim ve araştırmalara bilişim altyapısı ile destek olmak, var olan bilgi işlem ağı, yazılım ve donanım sistemlerini en verimli şekilde çalışır halde tutmak, teknolojiyi yakından izleyerek idari, akademik birimleri ile öğrencilerine ve faaliyetleri kapsamında paydaş olduğu kişi ve kuruluşlara hizmet vermek, Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek misyonu ile çalışmalarına devam etmektedir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 41'inci maddesine dayanılarak çıkarılan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin Birim Faaliyet Raporu başlıklı 10'uncu maddesi gereği hazırlanan **Sinop Üniversitesi Bilgi İşlem Daire Başkanlığı 2017 Yılı Birim Faaliyet Raporunu** saygılarımla arz ederim.

Yüksel SANDALCI
Bilgi İşlem Daire Başkanı

İÇİNDEKİLER

1. GENEL BİLGİLER.....	4
1.A MİSYON VE VİZYON	4
1.A.1 Misyon.....	4
1.A.2 Vizyon	4
1.B YETKİ GÖREV VE SORUMLULUKLAR.....	5
1.C İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	6
1.C.1 Fiziksel Yapı	6
1.C.2 Örgüt Yapısı.....	7
1.C.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	8
1.C.3.1 Bilişim Alt Yapısında Kullanılan Cihaz ve Donanımlar Listesi.....	8
1.C.3.2 Üniversitemiz Yerleşkelerinde İnternet Erişim Hızları	8
1.C.4 İnsan Kaynakları	9
1.C.5 Sunulan Hizmetler	10
1.C.5.1 İdari ve Mali İşler Birimi	10
1.C.5.2 Network ve Sunucu Yönetimi Birimi	10
1.C.5.3 Yazılım ve Web Uygulamaları Birimi.....	11
1.C.5.4 Proje ve Teknik Destek Birimi.....	11
2. AMAÇ VE HEDEFLER.....	12
2.A TEMEL POLİTİKALAR VE ÖNCELİKLER.....	12
2.B DİĞER HUSUSLAR.....	12
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER.....	14
3.A PERFORMANS BİLGİLERİ	14
3.A.1 Gerçek IP Kullanım İstatistiği	14
3.A.2 Kablosuz Erişim Noktası Cihazı (Access Point) Sayısı	14
3.A.3 E-Posta ve Proxy Kullanıcı Hesap Sayısı	15
3.A.4 Üniversitemiz Bilişim Hizmetlerinden Yararlanan Kullanıcı Sayısı	15
3.A.5 Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı.....	15
3.A.6 Teknik Destek Birimi İstatistikleri	16
3.B FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ	16
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ... 22	
4.A ÜSTÜNLÜKLER	22
4.B ZAYIFLIKLAR.....	22
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	23
EK.....	24
İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI	24

1. GENEL BİLGİLER

1.A Misyon ve Vizyon

1.A.1 Misyon

- Üniversitemizdeki bilgi işlem sistemini işletmek; eğitim, öğretim ve araştırmalara destek olmak,
- Üniversitemizin var olan bilgi işlem ağı, yazılım ve donanım sistemleri ile ilgili altyapısını en verimli şekilde çalışır halde tutmak,
- Üniversitemizin var olan bilgi işlem ağı, yazılım ve donanım sistemleri ile ilgili altyapısını teknolojiye uygun şekilde geliştirmek,
- Teknolojiyi yakından izleyerek Üniversitemiz tüm birimlerindeki personel ile öğrencilerine faaliyetleri kapsamında hizmet vermek,
- Üniversitemiz birimlerinin temel yazılım ihtiyaçlarına cevap vermek,
- Üniversitemizin ihtiyaç duyacağı diğer bilgi işlem hizmetlerini yerine getirmek.

1.A.2 Vizyon

- Üniversitemiz öğrencilerinin, akademik ve idari personelinin, gelişmiş ve çağdaş bilgisayar hizmetlerinden en yüksek derecede faydalanabilmelerini sağlamak, bunun için gerekli bilişim alt yapısını kurmak, işletmek ve geliştirmek,
- Gün geçtikçe artan bilgisayar ve donanım ihtiyacını bugün ve gelecekte de karşılamak üzere internet alt yapısını geliştirecek faaliyetlerde bulunmak,
- Üniversitemiz birimlerinin yazılım ihtiyacının karşılanması yanında, yazılım üretebilen düzeye gelmek için faaliyetlerde bulunmak,
- İlerleyen teknolojiye ayak uydurmak için Başkanlık personelinin uzmanlaşması yönünde çalışmalarda bulunmak.

1.B Yetki Görev ve Sorumluluklar

- Bilişim sistemlerinin temin, tesis, bakım ve onarımlarına ilişkin olarak, Üniversitemiz birimlerine destek vermek, bakım ve onarım işlerini yapmak/yaptırmak,
- Bilişim ağını sağlıklı ve gelebilecek tehlikelere karşı korunmuş biçimde düzenleyerek hizmete sunmak, ağ güvenliğine ilişkin mevzuatı takip ederek Ağ Güvenliği Politikaları geliştirmek,
- Arızalı cihazlara ve ağ kaynaklı problemlere ilk müdahaleyi yapacak teknik desteği sağlamak,
- Birimlerimize, istenildiğinde/gerekli olduğunda teknik destek sağlamak,
- Üniversite işleyişi ile karar verme mekanizmalarına şeffaflık ve hız kazandırmak,
- Üniversite veri ve bilgilerinin güvenliğini sağlamak, veri güvenliği politikaları oluşturmak, geliştirmek ve üniversite personeli ile öğrencilerine bunları duyurmak,
- Kamu ile özel kurum ve kuruluşlarla işbirliği içinde olmak, yerli ve yabancı kaynaklarda günceli takip etmek,
- Gelişen bilişim teknolojisini izlemek ve bunların üniversitemiz bünyesine aktarımı konusunda görüş ve önerilerde bulunmak,
- e-Devlet projeleri geliştirmek, işletmek, denetlemek, diğer birimlerce yapılacak projelere yardımcı olmak ve koordinasyonu sağlamak,
- Akademik ve İdari işlemlerde yazılımlar aracılığı ile hızlı, verimli ve güvenilir hizmeti sunmak,
- Üniversitemiz web sitesinin yönetimini sağlamak, aktif, dinamik, kolay erişilebilir veri tabanı uygulamalı web sitesi yazılımı geliştirmek,
- Güncel (Modern çağa) tasarımlara uygun web sitesi tasarımları geliştirmek ve yayınlamak,
- Web servis uygulamalarını kullanarak Üniversitemiz birimlerinde iş akışını hızlandırmak,
- Üniversitemiz bünyesinde ihtiyaç duyulan teknolojik bilişim ürünlerinin toplu alımlarına esas teşkil etmek üzere Teknik Şartnamelerini hazırlamak.

1.C İdareye İlişkin Bilgiler

1.C.1 Fiziksel Yapı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı, Rektörlük Binası 2. Katında yer almakta olup;

- Daire Başkanlığı Makamı,
- Şube Müdürü odası,
- Proje ve Teknik Destek Birimi odası,
- Network ve Sunucu Yönetimi Birimi odası,
- Yazılım ve Web Uygulamaları Birimi odası,
- İdari ve Mali İşler Birimi odası,
- Sekreter Odası,
- Ana Sistem Odası,
- Depo / 2. Sistem Odası olmak üzere toplam 9 odada hizmet vermektedir.

1.C.2 Örgüt Yapısı

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı organizasyon yapısında aşağıdaki birimler yer almaktadır;

DAİRE BAŞKANI
YÜKSEL SANDALCI

ŞUBE MÜDÜRÜ
TÜLAY ARAL

SEKRETERLİK

SEKRETER
DAMLA TÜTÜNCÜ

İDARİ VE MALİ İŞLER BİRİMİ

BİLGİSAYAR İŞLETMENİ
ADİL OĞUZ

NETWORK VE SUNUCU YÖNETİMİ BİRİMİ

BİLGİSAYAR MÜHENDİSİ
GÖKHAN YILMAZ

TEKNİSYEN
HASAN AKPINARLI

BİLİŞİMCİ
İSMAİL ŞEKER

YAZILIM VE WEB UYGULAMALARI BİRİMİ

BİLGİSAYAR MÜHENDİSİ
YENER YILDIZ

PROGRAMCI
BURÇİN DEMİRTAŞ

BİLGİSAYAR İŞLETMENİ
EMİNE ÇOLAK EROL

BİLGİSAYAR İŞLETMENİ
GÖKSEL KAYIKCI

PROJE VE TEKNİK DESTEK BİRİMİ

**ELEKTRİK / ELEKT.
MÜHENDİSİ**
SELÇUK OKUR

BİLİŞİMCİ
MEHMET APAYDIN

BİLİŞİMCİ
ERTAN ARICI

BİLİŞİMCİ
FATİH BOSTAN

1.C.3 Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

1.C.3.1 Bilişim Alt Yapısında Kullanılan Cihaz ve Donanımlar Listesi

BİLİŞİM ALT YAPISINDA KULLANILAN CİHAZ VE DONANIMLAR			YIL
			2017
Anahtarlama Cihazları	Backbone (Ana Omurga)	32 Port	1
	Backbone (Gerze Omurga)	144 Port	1
	Backbone (Fen Edebiyat Omurga)	48 Port	1
	Backbone (İlahiyat Omurga)	48 Port	1
	Switch	48 Port	93
	Switch	24 Port	16
	Switch	8 Port	2
	Access Point		137
	İp Telefon		50
Güvenlik Duvarı Cihazı (IPS / IDS)		2	
Sunucu	Sanal Sunucu		45
	Fiziksel Sunucu		10
	Tower Kasa		16
Depolama Birimi	Fiziksel Storage		2

1.C.3.2 Üniversitemiz Yerleşkelerinde İnternet Erişim Hızları

YERLEŞKE	2017
Ana Omurga (Rektörlük)	400 Mbps
Fen Edebiyat Yerleşkesi	100 Mbps
Su Ürünleri Fakültesi	50 Mbps
Boyabat Yerleşkesi	30 Mbps
Sağlık Yüksekokulu	30 Mbps
Ayancık Meslek Yüksekokulu	40 Mbps
Gerze Meslek Yüksekokulu	60 Mbps
Meslek Yüksekokulu	40 Mbps
Bilimsel Araştırmalar Merkezi (Subitam)	30 Mbps
Ahmet Muhip Dıranas Uygulama Oteli	20 Mbps
Metro Ethernet Toplama Merkezi Kapasitesi	800 Mbps

1.C.4 İnsan Kaynakları

Daire Başkanlığımız personel dağılımını aşağıdaki tabloda verilmiştir.

PERSONEL	2017
Daire Başkanı	1
Şube Müdürü	1
Bilgisayar Mühendisi	1
Yazılım Mühendisi	1
Elektrik-Elektronik Mühendisi	1
Programcı	1
Teknisyen	1
Bilgisayar İşletmeni	3
Bilişimci	4
Sekreter	1

Ayrıca yerleşkelerimizde, gerektiğinde Başkanlığımız çalışmalarına yardımcı olmaları amacıyla Birimler tarafından Uç Birim Sorumlusu olarak görevlendirilmiş olan 15 personelin dağılımını aşağıdaki gibidir;

YERLEŞKELER	KİŞİ SAYISI
Fen Edebiyat Fakültesi	1
Su Ürünleri Fakültesi	1
Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	1
Eğitim Fakültesi	1
Fen Bilimleri Enstitüsü	1
Boyabat Meslek Yüksekokulu	1
Ayancık Meslek Yüksekokulu	1
Sağlık Yüksekokulu	1
Gerze Meslek Yüksekokulu	1
Meslek Yüksekokulu	1
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı	1
Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi	1
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	1
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	2

1.C.5 Sunulan Hizmetler

1.C.5.1 İdari ve Mali İşler Birimi

•Başkanlığımız kurum içi, kurum dışı evrak akışını sağlamak, genel içerikli yazışmalarını yazmak ve takibini yapmakla,

•5018 sayılı “Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” ve buna bağlı “Taşınır Mal Yönetmeliği” gereğince Bilgi İşlem Daire Başkanlığı bünyesindeki demirbaş malzemelerinin Üniversite harcama birimleri arasındaki hareketliliğinin takibi (devir alma, devir çıkış, zimmet, taşınır işlem fişi, yılsonu işlemleri vb.) işlemlerini yapmak, yazışmalarını yürütmekle,

•Başkanlığımız kadrosunda görevli personelin 5018 sayılı “Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu” ve 657 Sayılı “Devlet Memurları Kanunu” gereğince;

- ✓ Maaş bilgi girişlerini yapmakla (2018 yılı başlangıcından itibaren),
- ✓ İzin ve görevlendirme ile ilgili işlemlerin takibini ve “Personel Otomasyon Sistemi” üzerinde bilgi girişlerini yapmakla (2018 yılı başlangıcından itibaren),
- ✓ Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi (TKYS) üzerinde devretme – devir alma, tüketim çıkışı, hurda, kayıt düzeltme, kullanıcı rolü tanımlama vb. işlemleri yapmakla,
- ✓ Harcama ve Yönetim Sistemi ((HYS) – (MYS)) üzerinde mal ve hizmet alımı (doğrudan alım), avans işlemleri, fatura ödemeleri, vb. işlemleri gerektiği usulde yapmakla (2018 yılı başlangıcından itibaren) görevli birimdir.

İdari ve Mali İşler Birimi;

- ❖ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ❖ Kamu İç Kontrol Rehberi
- ❖ Kamu İç Kontrol Standart Tebliği
- ❖ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu
- ❖ Kamu İdarelerince Hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmelik
- ❖ Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik

çerçevesinde yukarıda belirtilen görevlerin yanında;

•İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı izleme ve Yönlendirme Kurulu ile Eylem Planı Hazırlama Grubu tarafından yapılacak çalışmalara esas teşkil etmek üzere, Kamu İç Kontrol Rehberine uygun olarak Daire Başkanlığımız Eylem Planı Tablolarının hazırlanması,

•Performans Programı İzleme çalışmaları kapsamında yıl içerisinde belirtilen periyotlarda ‘Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme (PGGİ)’ ve ‘Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD)’ tablolarının hazırlanması,

•Performans Programı İzleme çalışmaları kapsamında yılsonunda Performans Programı değerlendirme tablosunun hazırlanması,

•İç Kontrol ile ilgili çalışmalar kapsamında ‘İç Kontrol Risk Değerlendirmesi ve Kontrol Sınıflandırması’ tabloları ile ‘Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleştirme Raporu’ hazırlanması görevlerini de yürütmektedir.

1.C.5.2 Network ve Sunucu Yönetimi Birimi

•Üniversitemiz akademik/ıdari personeli ile öğrenciler ve sistem sunucularının kullanacağı Veri İletişim alt yapısında (network sisteminde) kullanılmakta olan anahtarlama / yönlendirici (Backbone Ana Omurga Switch, Kenar Switch) cihazlarının, güvenlik duvarı (Firewall) cihazlarının, erişim noktası (Access Point) cihazlarının ve yazılımlarının konfigürasyon ve yönetiminin yürütüldüğü,

- Üniversitemiz genelinde kablolama altyapısının tasarımı, montajı, geliştirme ve ölçeklendirme çalışmalarının yürütüldüğü,

- Ana sistem odasında barındırılan, Üniversitemiz ana sunucuları ve network altyapı sunucularını sanallaştırma mimarisiyle içeren Ana Sunucular üzerinde;

- Sanal sunucu oluşturma,
- Sanal sunucuda RAM konfigürasyonu,
- Sanal sunucuda disk kapasitesi konfigürasyonu,
- Sanal sunucu silme,
- Sanal sunucunun export ya da import edilmesi vs. işlerinin yürütüldüğü,

- Ana sistem odasında barındırılan, Üniversitemiz ana sunucuları ve network altyapı sunucularını sanallaştırma mimarisiyle içeren Ana Sunucuların yedekleme politikasının belirlenerek periyodik yedekleme, işletim sistemi ve/veya yazılım güncellemelerinin yapıldığı birimdir.

1.C.5.3 Yazılım ve Web Uygulamaları Birimi

- Üniversite birimleri ile Başkanlık iş ve işlemlerinin, hızlı, kaliteli ve kurum odaklı yapılabilmesini sağlayacak projeler tasarlayarak yazılımların geliştirildiği,

- Üniversitemiz web sitesinin tasarım, kodlama, yazılım, güncelleme işlemleri ile birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda yeni web sitelerinin tasarım, kod yazılım ve güncelleştirme çalışmalarının yapıldığı,

- Üniversitemizde gerçekleştirilecek sempozyum, çalıştay vs. etkinlikler için web sitesi hazırlıkları ile Üniversitemiz birimlerinin ihtiyaç ve talepleri doğrultusunda logo, afiş vs. tanıtım görselleri geliştirme çalışmalarının da yapıldığı,

- Kurumsal e-posta ve Proxy hesapları ve sunucuları ile ilgili işlemlerin yürütüldüğü birimdir.

1.C.5.4 Proje ve Teknik Destek Birimi

- Bilgi İşlem Daire Başkanlığımıza ait Ana Sistem odası ve 2. Sistem Odası ile üniversitemiz birimlerinde bulunan Sunucu Sistemlerinin kurulum, bakım ve geliştirilmesini sağlamak üzere; Üniversitemiz yerleşkelerinde bulunan bütün sistem odalarının altyapı ve güvenlik (enerji, iklimlendirme, kapı güvenliği, vs.) yönünden tasarımlarına ilişkin gelişmeleri takip etmekle,

- Sistem Odaları güvenliği (enerji, iklimlendirme, kapı güvenliği vs.), güvenlik kameraları, kapı geçiş sistemleri vb. güvenlik hizmetlerinin network altyapısı keşif, projelendirme işlerini yapmakla,

- Bilgisayar, yazıcı, tarayıcı, network donanımları vs. malzeme alımları için satın alma öncesinde teknik şartname hazırlamak, satın alma sonrasında malzemelerin muayenelerini yapmak, kurulum ve konfigürasyonlarını yapmak/yaptırmakla,

- Arızalı donanımların arızalarının tespiti ve giderilmesi, gerektiğinde donanım ve işletim sistemi güncellemeleri, lisanslı yazılımların yüklenmesi işlerini yapmakla görevli birimdir.

2. AMAÇ ve HEDEFLER

- Doğru yatırımlar, bilimsel ve akılcı tasarımlar sayesinde gereksiz harcamaların önüne geçilmesi,
- Geleceđe ilişkin hedefler belirlenerek daha uzun vadeli planlamaların yapılabilmesi,
- Hizmet kalitesi ve çeşitliliğin artırılması,
- Aktif, dinamik, kolay erişilebilir veri tabanı uygulamalı olmak kaydıyla, güncel tasarımlara uygun tasarımlı Üniversitemiz web sitesi yazılımı geliştirilmesi,
- Kurumsal e-Posta güvenliğini en üst seviyede tutarak hizmet sürekliliğinin sağlanması,
- Kullanıcılara her zaman yeterli bant genişliğini sağlayacak bir alt yapının tesis edilmesi, kurulması ve geliştirilmesi, Bilişim Servislerinin kesintisiz olarak aktif tutulması,
- Başkanlık çalışmalarında sunulan tüm hizmetlerin uygulama yönergelerinin hazırlanması,
- Üniversitemiz Bilişim hizmetlerinden yararlanmak isteyen bilişim kaynakları kullanıcılarına yönelik Formlar ve Yönergeler hazırlanması,
- Gerek Akademik/İdari Personel gerekse öğrencilere yönelik web uygulama yazılımlarının geliştirilmesi.

2.A Temel Politikalar ve Öncelikler

Daire Başkanlığımız, bilişim hizmetlerini mevzuatlar çerçevesinde ve kesintiye uğratmadan sağlamayı temel politika olarak benimsemektedir.

Mevzuatlara uygun olarak, ağ güvenliği, sistem güvenliği, bilgi güvenliği politikaları oluşturarak, teknolojik gelişmelere açık ve teknolojik gelişmeleri takip eden, kesintisiz hizmet sunmak önceliklerimizdendir.

2.B Diğer Hususlar

- 5651 Sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun,
- 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu,
- 556 Sayılı Markaların Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname,
- 6102 Sayılı Türk Ticaret Kanunu,

•6698 Sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu,

•551 Sayılı Patent Haklarının Korunması Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve diğer tüm T.C. Yasalarına uygun olarak hizmet verilmektedir.

Daire Başkanlığımız hizmetlerinden yararlanmak isteyen tüm personelimize yönelik olarak aşağıdaki formlar kullanılmaktadır.

•Üniversitemiz Bilişim Kaynakları kullanıcılarının her biri için Bilişim Kaynakları Kullanım Sözleşmesi,

•Üniversitemiz Duyuru Paneli kullanıcıları için Duyuru Paneli Kullanım Sözleşmesi,

•Üniversitemiz akademik ve idari birimleri tarafından güncellenen web siteleri için hazırlanan Web Sitesi İçerik Yönetim Paneli Sözleşmesi,

•Üniversitemiz akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan web siteleri için Web Sitesi Hazırlama Sözleşmesi,

•Üniversitemiz kurumsal e-Posta hizmetlerinden yararlanmak isteyen her bir kullanıcı için e-Posta Formu ve Kullanım Sözleşmesi,

•Üniversitemiz kütüphanesi kaynaklarına üniversite ağ yapısı dışından erişmek isteyen kullanıcılar için Proxy Talep Formu,

•Teknik Servis Hizmetlerinden yararlanmak isteyen kullanıcılar için Teknik Servis Talep Formu,

•Üniversitemizde kullanılan Veri Saklama Kapasiteli Cihazların Onarım Hizmeti için Cihaz Şifre Sisteminin Etkisiz Hale Getirilmesi, Veri Güvenliği ve Gizlilik Onay Formu,

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

3.A PERFORMANS BİLGİLERİ

3.A.1 Gerçek IP Kullanım İstatistiği

BİRİM ADI	2017
Rektörlük Yerleşkesi	373
Fen Edebiyat Yerleşkesi	299
Su Ürünleri Fakültesi	99
Boyabat Yerleşkesi	64
Sağlık Yüksekokulu	37
Ayancık Meslek Yüksekokulu	45
Gerze Meslek Yüksekokulu	72
Meslek Yüksekokulu	42
SUBİTAM Yerleşkesi	70
Ahmet Muhip Dıranas Uygulama Oteli	8
TOPLAM	1109

3.A.2 Kablosuz Erişim Noktası Cihazı (Access Point) Sayısı

KULLANILAN BİRİM	2017
Rektörlük Binası	12
Eğitim Fakültesi	10
Fen-Edebiyat Yerleşkesi	30
Su Ürünleri Fakültesi	10
Boyabat İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi	7
Sağlık Yüksekokulu	4
Ayancık Meslek Yüksekokulu	5
Boyabat Meslek Yüksekokulu	5
Gerze Meslek Yüksekokulu	19

KULLANILAN BİRİM	2017
Meslek Yüksekokulu	3
Bilimsel ve Teknolojik Araştırmalar Uygulama ve Araştırma Merkezi (Subitam)	3
Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı	1
Ahmet Muhip Dıranas Uygulama Oteli	13
İlahiyat Fakültesi	13
Depo	2
TOPLAM	137

3.A.3 E-Posta ve Proxy Kullanıcı Hesap Sayısı

KULLANICI	2017
Personel E-Posta	1290
Birim E-Posta	57
Proxy	130
GENEL TOPLAM	1477

3.A.4 Üniversitemiz Bilişim Hizmetlerinden Yararlanan Kullanıcı Sayısı

KULLANICI	2017
Personel	1001
Öğrenci	10894
GENEL TOPLAM	11895

3.A.5 Web Sitesi Ziyaretçi Sayısı

Üniversitemiz Web Sitesi	2017
Ziyaret Sayısı	1.765.321
Ziyaretçi Sayısı	440.627
Sayfa Görüntüleme Sayısı	3.179.462

3.A.6 Teknik Destek Birimi İstatistikleri

YAPILAN İŞLER	2017
Arızalar	959
Montajlar	528
Yerinde Yapılan Çalışmalar	334
Yazılım Yükleme	4204

3.B FAALİYET VE PROJE BİLGİLERİ

1. 2017 yılsonu itibariyle aktif olarak kullanılmakta olan (Üniversitemiz bilgisayar laboratuvarları, akademik personelimizin akademik çalışmaları ile idari personelimizin çalışmalarında değerlendirmek üzere temin edilen) lisanlı yazılımlar aşağıdaki tabloda verilmiştir.

YAZILIM	KULLANILACAĞI BİRİM	KULLANICI SAYISI
SPSS v21	Akademik Personel ve Bilgisayar Laboratuvarları	100 kullanıcıyı yüzer lisans
Matlab R2015a	Akademik Personel ve Bilgisayar Laboratuvarları	3 kullanıcıli akademik yüzer lisans 50 kullanıcıli akademik sınıf lisans
Minitab 17	Akademik Personel ve Bilgisayar Laboratuvarları	55 kullanıcıli sınırsız network lisans
Autocad	Akademik Personel ve Bilgisayar Laboratuvarları	125 akademik network lisans
ACRONİS	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	2 kullanıcıli lisans
ABBYY Finereader	Basın-Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	4 kullanıcıli lisans
	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	
	Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı	
Sınıf Yönetimi Yazılımı	Bilgisayar Laboratuvarları	240 kullanıcıli lisans
Edius	Basın Yayın Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2 kullanıcıli lisans
Proteus	Bilgisayar Laboratuvarları	50 Kullanıcıli Lisans
Corel DR	Bilgi İşlem Daire Başkanlığı	1 Kullanıcıli Lisans
IDLOG	Bilgisayar Laboratuvarları	50 Kullanıcıli Lisans
PC Koruma Programı	Bilgisayar Laboratuvarları	300 Kullanıcı Lisansı
Antivirüs	Sinop Üniversitesi Tüm Birimler	1200 Kullanıcıli Network Lisans
ETA	Bilgisayar Laboratuvarları	-
NetCad	Bilgisayar Laboratuvarları	-
EBYS Yazılımı	Tüm Birimlerde	-
Kurumsal Lisans	Tüm Birimlerde	-

2. 2017 yılsonu itibariyle Üniversitemiz Personeli bilgisayarlarına yüklenmiş olan lisanslı yazılım sayıları (Daha önceden yüklenmiş olanlarla birlikte, 2017 yılı içerisinde yüklenenler de ilave edilerek mevcut durumda) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

SPSS	MATLAB	Minitab	AUTOCAD	PROTEUS	OSKA	ANTİVİRÜS
198	49	22	47	6	18	734

3. Üniversitemiz akademik birimlerindeki bilgisayar laboratuvarları ile sınıf ve öğrencilerin ortak kullanımındaki internet salonlarında bulunan bilgisayarlara yüklenen yazılımlar (Daha önceden yüklenmiş olanlarla birlikte,2017 yılı içerisinde yüklenenler de ilave edilerek mevcut durumda) aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Hdd Protek	Deep Freeze	Spss	Eta	Idlog	Netcad	Matlab	Minitab	Autocad	Sınıf Yönetim Yazılımı	Proteus	Sejour
482	77	373	35	16	44	410	286	262	340	77	35

4. Proje ve Teknik Destek Birimi 2017 yılı çalışmaları,

2017 YILI TEKNİK DESTEK YAPILAN İŞLER	SAYI
Arızalar	959
Montajlar	528
Yerinde Yapılan Çalışmalar	334
Yazılım Yükleme	4204

ARIZALAR		
Donanım	Bilgisayar	208
Donanım	Monitör	9
Donanım	Kesintisiz Güç Kaynağı	77
Donanım	Yazıcı / Tarayıcı	44
Network	Network	226
Yazılım		395
TOPLAM		959

MONTAJLAR		
Donanım	Bilgisayar	164
Donanım	Kesintisiz Güç Kaynağı	16
Donanım	Yazıcı / Tarayıcı	28
Network	Anahtarlama Cihazı(Switch)	15
Network	Access Point (Kablosuz)	25
Network	Diğer (Kabin İçin Sonlandırma, Kablo Kanalı Tesis V.B)	280
TOPLAM		528

YERİNDE YAPILAN ÇALIŞMALAR		
Network	Bilgisayar Laboratuvarları ile ilgili	202
Network	Güvenlik Kamera Sistemleri ile ilgili	24
Network	Kablo Kanalı Ve Kablolama ile ilgili	108
TOPLAM		334

YAZILIM YÜKLEME		
Microsoft Yazılımları Kurulumu		2545
Lisanslı Yazılım Kurulumu		1659
• Spss		44
• Minitab		40
• Matlab		44
• Sınıf Yönetim Yazılımı		150
• Oska		8
• Autocad		179
• Idlog		16
• Proteus		82
• Sejour		35
• Netcad		44
• Anti-Virus		905
• Eta		35
• Deepfreeze		77
TOPLAM		4204

5. Başkanlığımız tarafından yapılan 2017 yılı web sitesi çalışmaları,

2017 YILI İÇERİSİNDE YENİ OLUŞTURULAN WEB SİTELERİ		
Durağan Meslek Yüksekokulu	Durağan Meslek Yüksekokulu	duraganmyo.sinop.edu.tr
Rektörlük Makamı	Anket	dispaydas.sinop.edu.tr ogrencianketi.sinop.edu.tr
2017 YILINDA YENİLENEN WEB SİTELERİ		
Sinop Üniversitesi	Üniversitemiz Anasayfası İdari ve Akademik Birimleri	www.sinop.edu.tr
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Duyuru Paneli	-
19. Ulusal Su Ürünleri Sempozyumu 2017	Sempozyum başlangıç tarihine kadar olan süreçte ihtiyaçlar doğrultusunda tasarım ve içerik yönünden güncelleme talepleri yerine getirilmiştir.	susemp2017.sinop.edu.tr
Uluslararası Sinope ve Karadeniz Arkeolojisi Sempozyumu	Sempozyum başlangıç tarihine kadar olan süreçte ihtiyaçlar doğrultusunda tasarım ve içerik yönünden güncelleme talepleri yerine getirilmiştir.	sinopesymposium.sinop.edu.tr
2017 YILINDA PANELİ YAPILAN BİRİMLER		
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı		
Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı		

6. Üniversitemiz Web Sitesi Ana sayfadaki Haber, Duyuru, Etkinlik, Birimlerimizden menüleri ile Banner üzerinde güncelleme yapmak üzere Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü tarafından kullanılmakta olan Panel üzerinde “Düzeltilme” alanı eklenmiştir.

7. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı web sitesinin yönetiminin ilgili Başkanlık tarafından yürütülmekte olması nedeniyle söz konusu web sitesinin Üniversitemiz web sitesine uyumlu hale getirilmesi amacıyla Web Paneli hazırlanmıştır.

8. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının web sitesindeki güncellemeleri kendilerinin yapmalarına yönelik olarak Web Paneli hazırlanmış ve kullanıma sunulmuştur.

9. “19. Ulusal Su Ürünleri Sempozyumu” ve “Uluslararası Sinope ve Karadeniz Arkeolojisi Sempozyumu” için 2016 yılında tasarımı yapılarak yayına alınmış olan web sitelerinde, sempozyum başlangıç tarihlerine kadar olan süreçlerde birimlerin ihtiyaçları doğrultusunda güncelleme (tasarım ve içerik yönünden) talepleri yerine getirilmiştir.

10. Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı tarafından kullanılmakta olan Kimlik Paylaşım Sistemi için T.C. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğüne gerçekleştirilen web servis altyapısındaki değişiklik nedeniyle Web Servis uygulaması yenilenmiş ve kullanıma sunulmuştur.

11. ÖSYM'ye ait web servis altyapısı değişikliği nedeniyle, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ve Personel Daire Başkanlığı tarafından kullanılmakta olan Web Servis uygulaması yenilenmiş ve kullanıma sunulmuştur.

12. Üniversitemiz tüm birimlerinde, 02.01.2017 tarihi itibariyle Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)'ne geçilmiş olup, yazışmaların elektronik ortamda yapılmasına başlanmıştır. EBYS kapsamında; Kep kullanan kurumlarla yazışmalarımızda KEP üzerinden belge gönderimi ve alma işlemlerini sağlamak üzere KEP Entegrasyonu, Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden üretilen öğrenci belgesi, diploma ve transkript belgelerinin e-imzalı olarak alınmasını sağlamak üzere Öğrenci Bilgi Sistemi entegrasyonu sağlanmış olup, aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır. Ayrıca, belge gönderimlerinde standart dosya planının uygulanmasından kaynaklı hataları ortadan kaldırmaya yönelik Standart Dosya Planı entegrasyonu da yapılmıştır.

13. EBYS kullanıcı taleplerine ilişkin olarak EBYS Formu tasarlanarak web sitesinde kullanıma alınmıştır.

14. Üniversitemiz personelinin kullanımındaki kurumsal e-posta servisinin sağlıklı ve güvenli çalışması ve teknolojik gelişmelere yönelik olarak sunucu bilgisayarının yenilenmesi, sunucu yazılımının en son versiyona yükseltilmesi çalışmaları tamamlanmıştır.

15. Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin kullanımına sunulan bilgisayarlarda kullanılmak üzere temin edilen Kurumsal Lisans, yapılan Açık İhale ile 1 yıl süreli ve 510 kullanıcı olarak yenilenmiş olup, gerekli konfigürasyonlar tamamlanmıştır.

16. Üniversitemiz personeli ve öğrencilerimizin kullanımına sunulan bilgisayarlarda kullanılmak amacıyla, DMO üzerinden 1200 kullanıcı, 2 yıl süreli Antivirüs yazılımı satın alınmış olup 10.07.2017 tarihinden itibaren aktif olarak kullanılmaya başlanmıştır.

17. Ulusal Siber Güvenlik Eylem Planı kapsamında yazılım ve bilişim sistemlerinde güvenlik taraması testlerinin önümüzdeki yıl içerisinde yapılması ve tamamlanmasına yönelik planlama kapsamında, gerek personelimizin alması gereken eğitimlerin belirlenmesi gerekse teknik şartname hazırlığı konularında ön çalışmalara başlanmıştır.

18. Ulusal Siber Güvenlik Eylem Planı kapsamında önümüzdeki yıl içerisinde ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sürecine geçilmesine yönelik planlama kapsamında, gerek personelimizin alması gereken eğitimlerin belirlenmesi gerekse teknik şartname hazırlığı konularında ön çalışmalara başlanmıştır.

19. Üniversitemiz uç birimlerinde kullanılan bilgisayar ve network bağlantılı yazıcı sayısındaki artış, öğrenci sayısındaki ve birimlerde kullanılan kablosuz cihaz kullanımındaki artış nedeniyle, Fakültelerimizin/Yüksekokullarımızın internet bant genişliklerinde gereken ihtiyaçlar doğrultusunda artış talepleri yapılmakta olup, 2017 yılında Su Ürünleri Fakültesindeki internet hızı 30 Mbps'den 50 Mbps'ye yükseltilmiştir.

20. Ayancık MYO'nun yeni hizmet binasına taşınması nedeniyle, eski binada bulunan Metro Ethernet devrenin yeni binaya nakli sağlanmıştır.

21. 2017 yılında faaliyetlerine başlayan Durağan MYO'da internet altyapısının oluşturulması amacıyla, ULAKBİM'e Metro Ethernet devre talebinde bulunulmuş, talep olumlu değerlendirilerek Türk Telekom tarafından tesis aşamasına gelinmiştir.

22. 2017 yılında faaliyetlerine başlayan Durağan MYO'da internet altyapısının oluşturulması amacıyla, bina içerisindeki mevcut durum tespiti ile sistem odası yerinin tespiti yapılmış, kabin, switch, KGK, vb. cihazlar yerine montajlanarak kullanıma hazır hale getirilmiştir.

23. İnşaatı tamamlanarak yeni hizmet binasında eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan İlahiyat Fakültesinde;

- ✓ Access Point montajları yapılarak çalışır hale getirilmiştir,
- ✓ Yeni hizmet binasına taşınma işi tamamlanan personelin bilgisayar ve network yazıcılarının internet erişimi sağlanmıştır,
- ✓ Bilgisayar laboratuvarlarındaki 71 adet bilgisayarın kurulum ve konfigürasyonları yapılmıştır,
- ✓ Bilgisayar laboratuvarlarında kablosuz internet erişimi sağlanmasına yönelik çalışma gerçekleştirilmiş ve tamamlanmıştır,
- ✓ Dersliklerde kullanılmak üzere ayrılan bilgisayarların bakımı yapılmıştır.

24. İnşaatı tamamlanarak yeni hizmet binasında eğitim öğretim faaliyetlerine başlayan Ayancık Meslek Yüksekokulunda;

- ✓ Access Point montajları yapılarak çalışır hale getirilmiştir,
- ✓ Yeni hizmet binasına taşınma işi tamamlanan personelin bilgisayar ve network yazıcılarının internet erişimi sağlanmıştır,
- ✓ Bilgisayar laboratuvarlarındaki 62 adet bilgisayarın kurulum ve konfigürasyonları yapılmıştır,
- ✓ Dersliklerde kullanılmak üzere ayrılan bilgisayarların bakımı yapılmıştır,
- ✓ Eski bina sistem odasına gelen Metro Ethernet devresinin yeni bina sistem odasına nakli için ULAKBİM'e gerekli başvuru yapılmış, çalışma tamamlanarak devrenin yeni binada aktif kullanımına başlanmıştır,
- ✓ Eski binada boşa çıkan switch, KGK, Kabin vs. cihazlar demonte edilerek Başkanlığımız deposuna çekilmiştir.

25. İlahiyat Fakültesi binasında hizmete başlayan Güzel Sanatlar Fakültesinin taşınma sürecinde teknik destek verilmiş, tüm personelin internet erişimleri sağlanmıştır.

26. Birimlerimizde kablosuz internet erişiminin sağlandığı alanlar ile ortak kullanım (laboratuvarlar, internet salonu, vs.) alanlarında sistem altyapısında sanallaştırma mimarisine geçilmesi planlanmış, bu kapsamda çalışmalara başlanmış olup, İlahiyat Fakültesi, Eğitim Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi ve Ayancık MYO'da işlemler tamamlanmıştır.

27. Taşınır Kayıt Yönetim Sistem Birimi tarafından aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

- ✓ Diğer Harcama Birimleri arasında taşınır **devretme – devir alma** işlemleri,
- ✓ Daire Başkanlığımız ödeneğinden karşılanması şartıyla alımı gerçekleştirilen demirbaş ve sarf malzemelerin taşınır girişi (**satın alma, geçici alındı**) işlemleri,
- ✓ Ortak Alana, Başkanlık personeline zimmet işlemleri,
- ✓ Sayım Kurulunca ambar sayım işlemi yapılarak Yıl Sonu kapatma işlemleri tamamlanmıştır.

28. Performans Programı İzleme çalışmaları kapsamında yıl içerisinde belirtilen periyotlarda 'Performans Göstergesi Gerçekleşmeleri İzleme (PGGİ)' ve 'Performans Hedefi İzleme ve Değerlendirme (PHİD)' tabloları hazırlanmıştır.

29. Performans Programı İzleme çalışmaları kapsamında yılsonunda Performans Programı değerlendirme tablosu hazırlanmıştır.

30. İç Kontrol ile ilgili çalışmalar kapsamında 'İç Kontrol Risk Değerlendirmesi ve Kontrol Sınıflandırması' tabloları ile 'Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı Gerçekleştirme Raporu' hazırlanmıştır.

4. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.A Üstünlükler

- Üniversite bilişim alt yapısının (donanımsal ve yazılımsal) ve sistem güvenliğinin üst düzeyde olması,
- Üniversitemiz üst yönetiminin bilgi işlem faaliyetleri konusunda destekleyici olması,
- Güçlü ve yaygın bir internet ağına sahip olunması, böylece bilgiye ulaşım yollarının açık ve güvenli olması,
- Başkanlık Personelinin çalıştığı birim ile ilgili eğitime sahip ve mesleğinin bilincinde olması,
- Personelin, çalıştığı konu ile ilgili, üniversiteler ve kuruluşlar tarafından düzenlenen seminer, eğitim, toplantı vs. oluşumlara katılabilme olanaklarının bulunması ve göreve yeni başlayan personel haricindeki deneyimli personelin bu tür eğitimlere katılmış olması,
- Yeni yatırımlara ihtiyaç duyulduğunda, üniversitenin bunu karşılayabilecek maddi olanaklarının olması

4.B Zayıflıklar

- Merkezi kampüs yapısı olmaması nedeniyle bilişim altyapısı oluşturulma maliyetinin yüksek olması,
- Sinop ilinde sektör ile ilgili faaliyet gösteren firmaların olmayışı,
- Uç Birim sorumlularının aktif olarak sisteme dâhil edilemeyişi,
- Paydaşlarla işbirliğinin yetersizliği,
- Personel ücretlerinin (bilişim konusunda) özel sektöre göre düşük oluşu,
- Bilgi işlem çalışmalarının üniversite personeli tarafından, işler düzgün gittiğinde değil, sorun yaşandığında hissedilmesi, dolayısıyla, daha çok problemler zamanlarda gündeme geliniyor olması.

5. ÖNERİ ve TEDBİRLER

2018 yılı içerisinde, aşağıda belirtilen projelerin tamamlanması ve yeni projelerin faaliyete geçirilmesi planlanmıştır.

1. Ulusal Siber Güvenlik Eylem Planı kapsamında yazılım ve bilişim sistemlerinde güvenlik taraması testlerinin yapılması çalışması kapsamında hizmet alımına ilişkin Teknik Şartname hazırlanması, personelimizin eğitim almasının sağlanması ve temin sürecinin tamamlanması,
2. Ulusal Siber Güvenlik Eylem Planı kapsamında ISO 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sürecine geçilmesine yönelik planlama kapsamında, hizmet alımına ilişkin Teknik Şartname hazırlanması, personelimizin eğitim almasının sağlanması ve temin sürecinin tamamlanması,
3. EDUROAM projesinin gerçekleştirilmesi,
4. Üniversitemiz Fakülte/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulları bünyesinde açılan veya eğitime yeni başlayacak olan bölüm ve programlar, ayrıca, inşaatı devam etmekte olan yeni binalarla birlikte doğacak olan bilgisayar, yazıcı ve diğer donanım ihtiyacının tespiti ve satın alma işlemlerinin tamamlanarak karşılanması,
5. Rektörlük Binası Ana Sistem odasının Güvenlik Sistemi projesi kapsamında, yangın algılama ve söndürme sistemi kurulması ve zemin yükseltme işinin yapılması,
6. Üniversite yeni kampüs alanı içerisinde ve diğer yerleşkelerde yeni binaların yapım sürecinde Başkanlığımız sorumluluk alanı dahilinde gerekli tüm çalışmalara etkin olarak destek verilmesi,
7. Başkanlığımız personelinin yetkinliğinin artırılması ve güncel gelişmelerin takibi amacıyla, diğer kurum ve kuruluşlar tarafından düzenlenecek toplantı, çalıştay, seminer vs. etkinliklere katılım ile ihtiyaç halinde Eğitimi alınmasının sağlanması,
8. Üniversitemiz web sitesi alt yapısının güçlendirilmesi projesi kapsamında;
 - Üniversitemiz web sitesi veritabanının daha esnek, güvenli ve ileride yapılabilecek projelerle uyumlu olacak şekilde tasarlanması ve uygulanması,
 - Üniversitemiz akademik birimlerinin kendi web sitelerini güncellemelerini sağlayan Web Paneline yeni özelliklerin eklenerek güncellenmesi,
9. Akademik Birim web sitelerinin güncellenmesi,
10. Daire Başkanlığımızca yürütülen hizmetlerin (Teknik Destek, Proxy, E-Posta vs.) talebinin ve iş takibinin online olarak yapılmasının sağlanması,
11. Uzaktan Eğitim Sistemi ile ilgili çalışmalara destek vermek.

EK

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Yüksel SANDALCI
Bilgi İşlem Daire Başkanı